



COMUNE DI CAMPOLI APPENNINO

03030

PROVINCIA DI FROSINONE

Tel. 0776/1790070 –Piazza Umberto I N.16

Partita IVA 00253600605

AVVISO DI PROCEDURA PUBBLICA, MEDIANTE VALUTAZIONE CURRICULUM E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (12H) E DETERMINATO DI UN ESPERTO TECNICO PROFESSIONISTA JUNIOR IN ORDINE AL PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E-RESILIENZA, DI CUI AL REGOLAMENTO (UE) 2021/241 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO, DEL 12.02.2021.

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ (____),

Il _____, Codice Fiscale _____

residente in _____ (____),

cap _____, Via _____ n. _____

tel. _____;

Visto l'avviso di procedura pubblica, mediante valutazione Curriculum e Colloquio, per l'assunzione a tempo parziale (12H) e determinato per mesi trentasei di n. 1 Esperto Tecnico Professionista Junior area Istruttori ex posizione economica C1 in ordine al piano nazionale per la ripresa e-resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 12/02/2021, chiede di esservi ammesso alla selezione di Istruttore ex posizione economica c1 e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- Di avere la cittadinanza italiana, ovvero
 - In alternativa, qualora cittadino degli stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento, come di seguito: _____;
 - Di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - Di godere dei diritti civili e politici;
 - Di avere età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- di essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, come di seguito specificato: _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non essere iscritto o di essere cancellato dalle liste per i seguenti motivi _____
_____;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso.
Diploma _____

Votazione _____

OVVERO

Laurea in _____

Anno accademico _____

La seguente votazione _____

Ovvero

Ovvero, in alternativa, di essere in possesso del provvedimento attestante l'equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto per l'accesso rilasciato in data _____

Da _____;

ovvero di avere avviato in data _____ l'iter procedurale per l'attestazione dell'equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto per l'accesso presso _____

_____;

- di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche tra le più diffuse quali: ambiente windows, applicativi MS Office e/o Open Office per elaborazione di testi e fogli di calcolo, posta elettronica, navigazione internet e nel mercato elettronico;
- di scegliere, nell'ambito del colloquio conoscitivo, la seguente lingua straniera: inglese francese spagnolo tedesco _____;
- di non avere condanne penali, procedimenti penali in corso, di non essere sottoposto a stati di interdizione o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'accesso ai pubblici impieghi, o, in alternativa:
- Di avere riportato le seguenti condanne penali _____;
- Di essere imputato o rinviato a giudizio per i seguenti procedimenti penali in corso, attualmente pendenti nel seguente grado di giudizio _____;
- Di essere in possesso di tutti i requisiti specifici per l'ammissione alla procedura valutativa;
- Di avere effettuato il pagamento della tassa di partecipazione;
- Di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato per le medesime cause o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile_
- Di avere l'idoneità psico-fisica attitudinale al posto da ricoprire;
- Di essere a conoscenza che l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati individuati all'esito della procedura valutativa, in base alla normativa vigente;
- Di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985) _____;
- Di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35-bis del D. Lgs 165/2001, così introdotto dalla legge 190/2012;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità ad assumere l'incarico, ai sensi del D. Lgs. n. 39 del 08/04/2013;
- Di avere acquisito una esperienza professionale coerente con il profilo professionale richiesto;
- Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali e di essere a conoscenza che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura;

- Di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito e incondizionato tutte le prescrizioni e le indicazioni contenute nel presente avviso;
 - Di impegnarsi a comunicare eventuali variazioni del proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al Settore Amministrativo del comune di Campoli Appennino;
 - Di essere consapevole che il comune di Campoli Appennino pubblicherà sul sito Internet dell'Ente www.comune.campoliappennino.fr.it Sezione Amministrazione Trasparente, con valenza di notifica a tutti gli effetti, tutte le comunicazioni relative allo svolgimento del colloquio conoscitivo, con l'indicazione di data, orario e luogo;
 - Di essere a conoscenza che in nessun caso si procederà alla restituzione della tassa di iscrizione alla procedura, né nel caso del candidato che non si presenti al colloquio, né nel caso di revoca dell'avviso pubblico;
 - Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- Di essere consapevole che:

La procedura consisterà nella valutazione dei requisiti professionali del candidato e delle sue attitudini a svolgere l'incarico. Trattandosi non di pubblico concorso, ma di procedura valutativa, quest'ultima non si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e/o con la formazione di una graduatoria finale di merito, ma con l'elencazione del/dei soggetti ritenuti idonei sulla base delle valutazioni effettuate dalla Commissione. Ne consegue che, a seguito dell'esame dei candidati da parte della Commissione, quest'ultima predisporrà e rimetterà le proprie osservazioni/conclusioni scritte al Sindaco per la valutazione finale, evidenziandone gli aspetti che meglio rilevino la comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità ed idoneità dei candidati nelle materie di accesso all'incarico.

Il Sindaco, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, a seguito di colloquio, darà mandato ai Settori Amministrativo e Finanziario per la presa d'atto e la sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità;
- Certificazione o autodichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e ss. Del DPR n. 445/2000, attestante il titolo di studio previsto dal bando,
- Ovvero
- Certificazione o autodichiarazione (eventuale), rilasciata ai sensi degli artt. 46 e ss. del DPR n. 445/2000, attestante la data di rilascio del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto per l'accesso, o la data di avvio dell'iter procedurale necessario;
- Certificazione o autodichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e ss. del DPR n. 445/2000, attestante il possesso di eventuali titoli di servizio;
- Curriculum formativo e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato;
- Quietanza del pagamento della tassa di partecipazione di € 10,00, da effettuare tramite c/c postale n. 13095039, intestato al comune di Campoli Appennino – Servizio Tesoreria, con causale "Nome e Cognome del candidato e oggetto: tassa partecipazione procedura Esperto Tecnico Professionista Junior PNRR – area Istruttori profilo economico ex C1".

Luogo _____, data

firma del candidato